



VERBALE SOCIETÀ ITALIANA DI SCIENZE OSTETRICO-GINECOLOGICHE-NEONATALI (SISOGN) DEL GIORNO 6 SETTEMBRE 2022

Il giorno 6 settembre 2022 alle ore 17.00 ha inizio la riunione in modalità online (piattaforma Microsoft Teams) del Direttivo SISOGN.

Ordine del Giorno

1. Comunicazioni
2. Approvazione del Verbale della seduta precedente
3. Temi in discussione
4. Programmazione successiva riunione del Consiglio Direttivo
5. Varie ed eventuali

Risultano Presenti o Assenti giustificati i seguenti membri del Direttivo:

| | |
|--------------------|----------------------|
| Brillo Eleonora | Assente giustificata |
| Cordioli Emily | Presente |
| Corsi Edoardo | Presente |
| Fumagalli Simona | Presente |
| Marino Valeria | Presente |
| Mauri Paola Agnese | Presente |
| Menichini Daniela | Presente |
| Parodi Valentina | Presente |
| Zambri Francesca | Presente |
| | |
| Nespoli Antonella | Presente |

1. Comunicazioni

- A. In previsione del Congresso Nazionale FNOPO a Torino il 30 settembre -1 ottobre 2022, il Direttivo SISOGN si incontrerà venerdì pomeriggio 30 settembre 2022, alla fine dei lavori congressuali.

2. Approvazione del Verbale della seduta precedente

Presa visione, si approva all'unanimità il verbale della seduta del 5 luglio 2022

3. Temi in discussione

La Presidente indica quali temi in discussione:

- A. **Revisori dei Conti.** Si confermano per le cariche a Revisore dei Conti SISOGN triennio 2022-2025 le ostetriche:

| | | <i>Note</i> |
|----------------------------|--|---|
| Feola Raffaolina | raffaelina63@hotmail.it | È stata contattata telefonicamente dalla Presidente, accetta l'incarico e si attende sua iscrizione a SISOGN (le sono stati dati gli estremi per procedere) |
| Marra Rosa Maria Catena | rossella-marra@alice.it | - |
| Francesca Riffaldi | francesca.riffaldi@unimi.it | Accetta la carica e provvederà ad iscriversi a SISOGN |



SISOGN

Società Italiana di Scienze Ostetrico-Ginecologico-Neonatali

- B. **Comitato Scientifico.** Si confermano membri del Comitato Scientifico SISOGN triennio 2022-2025 le ostetriche:

| | | <i>Note</i> |
|-------------------------|--|---|
| Borrelli Sara | sara.borrelli@nottingham.ac.uk | Accetta ma non risulta iscritta a SISOGN |
| Colaceci Sofia | sofiacolaceci@gmail.com | - |
| Giusti Angela | angela.giusti@iss.it | Accetta in data 29 luglio 2022 dopo autorizzazione da parte dell'ISS e risulta iscritta a SISOGN |
| Iannuzzi Laura | lauraiannuzzi@gmail.com | - |
| Marchetti Francesca | francesca.marchetti@gmail.com | - |
| Messina Patrizia | marisapatrizia.messina@uniroma1.it | Contattata dalla Presidente declina per i troppi impegni, ringraziando per essere stata contattata |
| Per Associazione SIRONG | sirong.info@gmail.com | Inviata mail da parte della Presidente in data 7 luglio 2022 e 1 settembre 2022: in attesa di risposta formale da parte del Direttivo SIRONG |
| Per Associazione SYRIO | syriosegreteria@gmail.com | Nominata: Lisa Marina lisamarina574@gmail.com marina.lisa@alice.it |

Dato che lo Statuto in vigore indica: **Art. 17** "Il Comitato Scientifico è composto da un **minimo di cinque** ad un massimo di quindici membri nominati dal Consiglio Direttivo e scelti tra esperti in possesso degli indici di produttività scientifica e bibliometrici validati dalla comunità scientifica internazionale, nel settore in cui opera "SISOGN" e nel settore del diritto, anche tra coloro che fanno parte dello stesso Consiglio Direttivo. Fanno parte di diritto del Comitato Scientifico il Presidente e/o il Vice Presidente delle società scientifiche e/o associazioni e/o enti che hanno aderito quali soci fondatori e/o ordinari alla "SISOGN" e che pertanto resta necessario avere certezza di raggiungere il numero di almeno 5 componenti: per il Comitato Scientifico risultano componenti anche:

| | |
|--------------------|--|
| Mauri Paola Agnese | paola.mauri@unimi.it |
| Nespoli Antonella | antonella.nespoli@unimib.it |

- C. Per aggiornare i riferimenti di intestazione del CC Nespoli Antonella ha inviato alla Banca una mail con allegati il verbale di nomina del nuovo direttivo e lo Statuto della Società. Si resta in attesa di verificare se è possibile procedere con nuova intestazione via digitale, senza doversi recare a Torino (sede della Banca)
- D. Rapporti con VOLO (società che gestisce il sito web di SISOGN)
VOLO è in attesa di concordare le date per incontri formativi (cui parteciperanno Mauri e Brillo). Si attende per proporre date utili
- Si resta in attesa da parte di VOLO per modifiche al SITO:**
- caricare il 6^a numero della rivista nell'apposita pagina;
 - rinominare il Board della rivista nelle apposite pagine.
 - correggere le attribuzioni all'Editor in Chief nell'area della RIVISTA sotto alla foto togliendo: "Consigliera Responsabile Privacy"
- Si vogliono proporre ulteriori modifiche al SITO:**
- caricare le foto di ciascun membro del direttivo, si discute per eventuale Format. Si decide di aggiornarsi con la prossima riunione.
 - rendere obbligatoria la compilazione dei campi per l'iscrizione nella pagina <https://www.sisogn.info/associarsi/> togliendo al dicitura "Ti verranno inviate le credenziali di accesso a seguito di verifica dell'avvenuto pagamento" con "Riceverai conferma di iscrizione a SISOGN a seguito di verifica dell'avvenuto pagamento";
 - verificare la possibilità di rispondere alle iscrizioni con risposta mail automatica.



SISOGN

Società Italiana di Scienze Ostetrico-Ginecologico-Neonatali

- E. Si è ancora in attività per cercare di abilitare all'accesso di posta elettronica SISOGN sisognsegreteria@gmail.com oltre che la Presidente – Mauri Paola Agnese, la segretaria Fumagalli Simona.
- F. Per la revisione dello **Statuto e** redazione di **Regolamenti attuativi** (a partire da quelli presenti nel sito e approvati con Assemblea straordinaria SISOGN in data 7 febbraio 2020) si decide che si invieranno bozze a Fumagalli per carico di un'unica versione di documento su Drive.
- G. Per l'organizzazione di una “**Assemblea Ordinaria - giornata d'incontro**” (con sviluppo di processo triennale) con i soci – in data da definire - si discute e si chiede di proporre bozze dando tempo fino alla successiva riunione di Direttivo per considerare quella più opportuna.

4. Programmazione quarta riunione del Consiglio Direttivo

Si decide di pianificare il prossimo incontro online per il 4 ottobre 2022 alle ore 17.00.

5. Varie ed eventuali

Nulla da segnalare

La riunione si chiude alle ore 18.10

Letto, approvato e sottoscritto.

Simona Fumagalli
Segretaria SISOGN

Paola Agnese Mauri
Presidente SISOGN
